



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

ANUNCI

Sobre provisió d'un lloc de treball

Per tal d'atendre les necessitats urgents de contractació de personal d'aquesta corporació i de conformitat amb el que disposa l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals i vist informe de gerència es fa públic que el President del Consell Comarcal del Pallars Jussà, per Decret de 26 de març de 2018 va aprovar les bases i la convocatòria per a la provisió d'un lloc de treball de tècnic de comunicació i difusió del projecte: VALORITZACIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL I NATURAL PER A LA DINAMITZACIÓ TURÍSTICA DEL PALLARS JUSSÀ (personal laboral amb caràcter temporal) .

Les bases i la convocatòria figuren com annex a aquest anunci.

Tremp, Pallars Jussà, 27 de març de 2018

Constantí Aranda Farrero
President del Consell Comarcal

ANNEX :

CONVOCATÒRIA I BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA SELECCIÓ D'UN/A TÈCNIC/A DE COMUNICACIÓ I DEL PROJECTE "VALORITZACIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL I NATURAL PER A LA DINAMITZACIÓ TURÍSTICA DEL PALLARS JUSSÀ" EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL

CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la selecció, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, d'un/a tècnic/a de comunicació en règim laboral temporal amb una jornada de 37,5h setmanals.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a continuació:

BASES

PRIMERA.- OBJECTE DE LES BASES i CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL

L'objecte de les presents bases és regular el procés de selecció mitjançant concurs de mèrits per a la provisió d'un lloc de treball d'un/a tècnic/a de comunicació en règim laboral temporal amb una jornada de 37,5 hores setmanals.



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

Característiques de la plaça :

Lloc de treball i jornada: Tècnic a jornada completa de 37,5h setmanals.

Categoria professional: A2, CD:18 CE: 6.785,64 €/any

Tipus de contracte i règim de contractació: laboral temporal

Sistema d selecció: Concurs de mèrits

Durada: El de la substitució de maternitat i permisos relacionats, amb possibilitat de continuïtat.

L'objecte d'aquest contracte està inclòs en l'operació VALORITZACIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL I NATURAL PER A LA DINAMITZACIÓ TURÍSTICA DEL PALLARS JUSSÀ cofinançada pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, objectiu de inversió en creixement i ocupació.

Descripció dels objectius generals i de les tasques a desenvolupar:

El 70% de la jornada es destinarà, preferentment, a tasques de comunicació i dinamització turística relacionades amb el projecte esmentat:

Implementació i seguiment del pla de comunicació i les accions de difusió de l'operació.

Coordinació del funcionament i del producte turístic dels equipaments culturals de la comarca.

Dinamització i divulgació de les accions que s'inclouen en aquesta operació.

Coordinar i donar a conèixer les accions realitzades a la població, i concretament a les oficines d'informació i el sector turístic de la comarca.

Creació d'una guia pedagògica i gestió de grups escolars.

Divulgar i fer el seguiment dels continguts de les senyalitzacions temàtiques que s'implanten.

Fomentar la concertació públic-privada i amb entitats sense ànim de lucre per assolir els objectius del projecte.

I en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

La resta de jornada del 30% de la jornada es destinarà, preferentment, a l'atenció i suport als serveis de premsa, comunicació i oficina de turisme comarcal.



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

SEGONA : Requisits generals per a prendre part al concurs

- a)** Ser ciutadà d'un país de la Unió Europea o d'un altre país amb permís de treball vigent.
- b)** Haver complert 18 anys i no excedir de 65.
- c) Estar en possessió de la titulació de llicenciat/da o grau universitari en Comunicació Audiovisual.** En el cas que el títol sigui expedit per un centre no espanyol, s'haurà d'acreditar la corresponent homologació.
- d)** No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.
- e)** No haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.
- f)** Acreditar el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del **nivell C** de la Junta Permanent de Català o algun dels títols, diplomes i certificats que s'especifiquen a l'article 13.1 del Decret 161/2002, d'11 de juny i a l'annex de l'ordre PRE/228/2004, de 21 de juny de la Generalitat de Catalunya. En el cas que algun dels concursants no compti amb el certificat o títol esmentats, haurà de superar una prova específica en el moment del procediment.
- g)** No tenir antecedents penals per delictes de naturalesa sexual
- h)** Estar en possessió del **carnet de conduir B**
- j)** No tenir cap incompatibilitat per treballar al Consell Comarcal

TERCERA : Presentació sol·licituds:

Els/les interessats/des hauran de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, al registre del Consell Comarcal durant 20 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació al BOPL.

Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l'article 16 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de administracions públiques.

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Currículum vitae acompanyat de corresponents acreditacions acadèmiques i professionals.
- Còpia compulsada del Document Nacional d'Identitat.
- Còpia compulsada de la titulació requerida.
- Còpia compulsada de l'informe de vida laboral.
- Còpia compulsada del títol o document que acrediti estar en possessió del nivell C de català.
- Còpia compulsada del permís de conduir
- Còpies compulsades de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració.



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

En el concurs només es valoraran els mèrits acreditats mitjançant la documentació corresponent que s'haurà d'haver presentat dins del termini de presentació de sol·licituds. Quedaran exclosos els candidats que no presentin la totalitat de la documentació requerida.

El Consell Comarcal podrà requerir, en el termini de 3 dies hàbils, aclariments complementaris sobre la documentació presentada.

QUARTA : Procediment de Selecció

La selecció dels/de les aspirants es realitzarà mitjançant el sistema de concurs mèrits i entrevista, en que es valoraran els currículums dels aspirants amb un màxim de 8 punts i la possibilitat d'entrevista amb un màxim de 3 punts.

a) Títols (màxim 1,5 punts)

Altres titulacions universitàries diferents de la necessària per accedir al lloc de treball:

- 0,50 punt per llicenciatura i 0,25 per diplomatura fins a un màxim de 0,50 punts.

Es valoraran màsters i cursos de postgrau relacionats amb les tasques del lloc de treball.

- 1 punt per màster i 0,5 per curs de postgrau, fins a un màxim de 1 punt.

b) Cursos (màxim 1 punts)

- Per cursos de formació i perfeccionament sobre matèries relacionades amb el lloc de treball, de 15 hores o més segons el barem:

< 37,5 h.....	0,15 punts per curs
37,5 h – 75 h.....	0,30 punts per curs
> 75 h	0,50 punts per curs

c) Idiomes (màxim 1 punt)

Es valorarà el coneixement d'idiomes no oficials a Catalunya degudament acreditats amb títol oficial a raó de:

0,75 punts per idioma amb titulació B2 o equivalent
0,25 punts per idioma amb titulació B1 o equivalent.

d) Experiència: (màxim 4,5 punts)



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

- Experiència laboral acreditada en oficines de informació i turisme i/o oficines de premsa i comunicació depenent de l'administració pública: **0,15 punts per mes treballat fins a un màxim de 3 punts.**
- Experiència acreditada en el sector privat en tasques de comunicació, informació i periodisme: **0,10 punts per mes fins a un màxim de 1,5 punts.**

e) Entrevista: (màxim de 3 punts)

- El Tribunal mantindrà una entrevista personal amb els aspirants que es qualifiquin com a candidats en obtenir, almenys, una puntuació mínima de **2,5 punts en els apartats anteriors (a+b+c+d).** per tal d'avaluar l'adequació del seu nivell de formació i la seva capacitat per al desenvolupament del lloc de treball a ocupar.

El tribunal qualificador es reserva la facultat de convocar els concursants per a la realització d'altres proves complementàries, en cas que es cregui convenient.

CINQUENA : Forma d'acreditar els mèrits:

Tots els mèrits s'hauran d'acreditar amb l'aportació dels diplomes o certificats corresponents, originals o fotocòpies compulsades, expedits pels centres oficials competents. Aquests justificants hauran d'estar a disposició de la secretaria dins el termini de presentació de sol·licituds.

SISENA : Composició del Tribunal qualificador:

El President del Consell designarà el Tribunal qualificador de conformitat amb l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, serà personal fix del Consell Comarcal i tindrà la composició següent:

- President/a: La secretària del Consell Comarcal del Pallars Jussà
- Secretari/a: La tècnica adjunta a secretaria.
- Vocals: Un tècnic informàtic del Pallars Jussà i una psicòloga de l'EAIA

La designació dels membres del Tribunal inclourà la dels respectius suplents.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del president, del secretari i dos vocals, bé siguin titulars, bé siguin suplents. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels membres del tribunal.

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per el bon funcionament del procediment, en tot allò que no estigui previst en les bases.



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

El gerent del Consell Comarcal de Pallars Jussà, i un representant del Comitè Sindical podran assistir en qualitat d'assessors amb veu però sense vot.

El sistema de votació serà el d'un únic vot per cada membre qualificat del tribunal, amb el vot de qualitat del President.

SETENA : Dates previstes per a la comprovació de les condicions i valoració de mèrits:

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es, publicarà al tauler d'anuncis del portal de transparència i a web del Consell <http://www.pallarsjussa.cat/tramits/personal>, la llista d'aspirants admesos i exclosos i la composició de Tribunal.

VUITENA : Incidències

L'anunci de la convocatòria es remetrà simultàniament a la publicació d'aquestes bases i serà efectiva a partir de la seva aprovació definitiva.

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediments administratiu comú de les administracions públiques.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

NOVENA : Normes supletòries

En el que no prevegin aquestes bases es procedirà d'acord amb el que determina el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol i el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.

DESENA: Publicitat

La publicació d'aquesta convocatòria i les seves bases s'efectua al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la web del Consell Comarcal, i la resta de comunicacions relatives a aquesta concurrència s'efectuaran a l'e-tauler del Consell Comarcal del Pallars Jussà.



Consell Comarcal del Pallars Jussà
Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
C/ Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

ONZENA : Crèdit pressupostari

Per a l'efectivitat d'aquesta contractació, caldrà efectuar les adaptacions pressupostàries que calgui.

Tremp, 27 de març 2018

El president
Constantí Aranda i Farrero